

1. Kundendaten

Auftrag von

Kundennummer

Kundenname

2. Ersteintrag / Änderung / Löschung

- Ersteintrag über die Bisping & Bisping GmbH & Co. KG
- Änderung eines bestehenden, durch die Bisping & Bisping GmbH & Co. KG vorgenommenen Eintrages
- Löschung eines bestehenden, durch die Bisping & Bisping GmbH & Co. KG vorgenommenen Eintrages (unter 3. Bitte nur noch die Rufnummer angeben)

3. Eintrag

Vorwahl		1. Rufnummer	
<input type="checkbox"/> als geschäftlicher Eintrag	<input type="checkbox"/> als privater Eintrag		
<input type="checkbox"/> Telefon	<input type="checkbox"/> Fax	<input type="checkbox"/> Ich widerspreche der Inverssuche*	
Vorwahl		2. Rufnummer	
<input type="checkbox"/> als geschäftlicher Eintrag	<input type="checkbox"/> als privater Eintrag		
<input type="checkbox"/> Telefon	<input type="checkbox"/> Fax	<input type="checkbox"/> Ich widerspreche der Inverssuche*	
Vorwahl		3. Rufnummer	
<input type="checkbox"/> als geschäftlicher Eintrag	<input type="checkbox"/> als privater Eintrag		
<input type="checkbox"/> Telefon	<input type="checkbox"/> Fax	<input type="checkbox"/> Ich widerspreche der Inverssuche*	

*Inverssuche: Die Telefonauskunft von Namen oder Namen und Anschrift eines Teilnehmers, von dem nur die Rufnummer bekannt ist („Inversauskunft“) ist zulässig, wenn der Teilnehmer, der in ein Teilnehmerverzeichnis eingetragen ist, nach einem Hinweis seines Diensteanbieters auf seine Widerspruchsmöglichkeit nicht widersprochen hat. Für den Eintrag weiterer Rufnummern je Anschluss bzw. Dienst bitte weitere Formulare „Aufnahme in öffentliche Teilnehmer verzeichnisse“ nutzen.

Nachname/Firma (Tragen Sie hier den Namen ein, unter dem Sie im Telefonbuch gesucht werden möchten. Max. 80 Zeichen)

Titel und Namenszusätze (z.B. Dr., Graf, von; max. 20 Zeichen)

Vorname (max. 30 Zeichen)

ggf. Mitbenutzer (Nachname, Vorname; max. 30 Zeichen)

Straße und Hausnr. (Wenn keine Veröffentlichung der Straße und Hausnr. gewünscht ist, hier nichts eintragen)

PLZ und Ort (Für die Zuordnung zu einem regionalen Telefonbuch benötigt die Bisping & Bisping GmbH & Co. KG mindestens PLZ und Ort. Die PLZ darf keine Postfach- oder Großkunden-PLZ sein.)

Beruf und Branche (Es darf nur EINE Branche angegeben werden. Diese muss den Referenzlisten entsprechen. Angabe bei geschäftlichen Eintrag und „Gelben Seiten“-Eintrag zwingend notwendig!)

4. Veröffentlichungen

Standardmäßig beauftrage ich die Bisping & Bisping GmbH & Co. KG, den Eintrag (siehe 3.) in gedruckten (z.B. Telefonbuch) und elektronischen (z.B. CD, Internet) Teilnehmerverzeichnissen einzutragen. Über meinen Eintrag dürfen Auskünfte erteilt werden.

Abweichend beauftrage ich, dass der Eintrag nur wie folgt veröffentlicht wird:

- in gedruckten Verzeichnissen in elektronischen Verzeichnissen

Bei telefonischen Auskunftsdiensten, mit Auskunft:

- über kompletten Eintrag nur zur Rufnummer

5. Veröffentlichungen unter Stichworten (nur für geschäftliche Einträge)

Bitte geben Sie an, ob Ihr geschäftlicher Eintrag unter einem der folgenden Stichwörter erscheinen soll.

- | | | | |
|--|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Apotheken | <input type="checkbox"/> Bars | <input type="checkbox"/> Behörden | <input type="checkbox"/> Bezirksregierung |
| <input type="checkbox"/> Botschaften | <input type="checkbox"/> Bundespolizei | <input type="checkbox"/> Bundesregierung | <input type="checkbox"/> Bundeswehr |
| <input type="checkbox"/> Cafés | <input type="checkbox"/> Campingplätze | <input type="checkbox"/> Feuerwehr | <input type="checkbox"/> Finanzbehörden |
| <input type="checkbox"/> Forstverwaltung | <input type="checkbox"/> Gästehäuser | <input type="checkbox"/> Gaststätten, Restaurants | <input type="checkbox"/> Gemeindeverwaltung |
| <input type="checkbox"/> Gerichte | <input type="checkbox"/> Hotels | <input type="checkbox"/> Justizbehörden | <input type="checkbox"/> Kindergärten und -heime |
| <input type="checkbox"/> Kirchen, evang. | <input type="checkbox"/> Kirchen, kath. | <input type="checkbox"/> Kirchen, relig. Gemeinschaften | <input type="checkbox"/> Konsulate |
| <input type="checkbox"/> Krankenhäuser | <input type="checkbox"/> Landesregierung | <input type="checkbox"/> Museen | <input type="checkbox"/> Polizei |
| <input type="checkbox"/> Schulen, allg.bild. Schulen | <input type="checkbox"/> Schulen, berufsbild. Schulen | <input type="checkbox"/> Schulen, Förderschulen | <input type="checkbox"/> Schulen, Gesamtschulen |
| <input type="checkbox"/> Schulen, Sonderschulen | <input type="checkbox"/> Schulen, sonstige Schulen | <input type="checkbox"/> Senat | <input type="checkbox"/> Seniorenheime |
| <input type="checkbox"/> Stadtverwaltung | <input type="checkbox"/> Zoll | | |

6. Unverbindlicher Terminwunsch

Der Telefonbucheintrag erfolgt ab Schaltung der Rufnummer durch die Bisping & Bisping GmbH & Co. KG bzw. schnellstmöglich, falls ich nicht nachfolgend einen anderen Termin beauftrage.

Datum (Mo-Fr)

Bitte beachten Sie, dass der Veröffentlichungstermin in einigen Medien vom jeweiligen Redaktionschluss abhängig ist.

7. Unterschrift

Falls ich die Veröffentlichung der Mitbenutzerdaten beauftrage, versichere ich, dass die Mitbenutzer der Veröffentlichung zugestimmt haben.

Ort und Datum

X

Unterschrift

Wir weisen darauf hin, dass wir personenbezogene Daten zur Bearbeitung des Vertrages in elektronischer Form speichern.